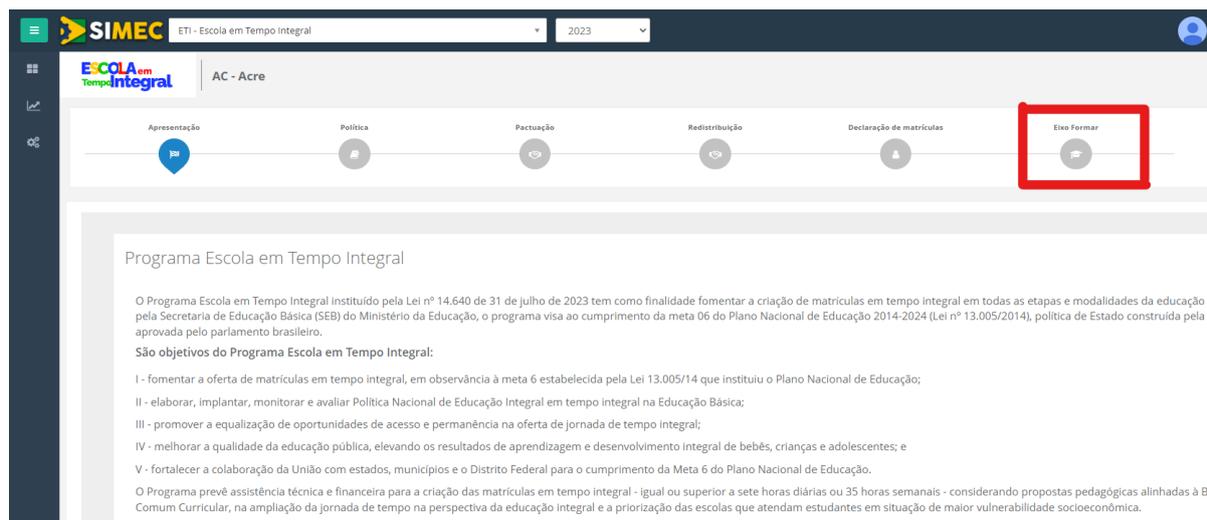


PASSO A PASSO - INSCRIÇÃO PARA A FORMAÇÃO CONTINUADA DE SECRETÁRIOS(AS) E EQUIPES TÉCNICAS DAS SECRETARIAS DE EDUCAÇÃO

1) No SIMEC, clique na Aba ETI – Escola em Tempo Integral. Esta é a mesma em que a rede acessou para as fases anteriores de Pactuação, Redistribuição e Declaração.

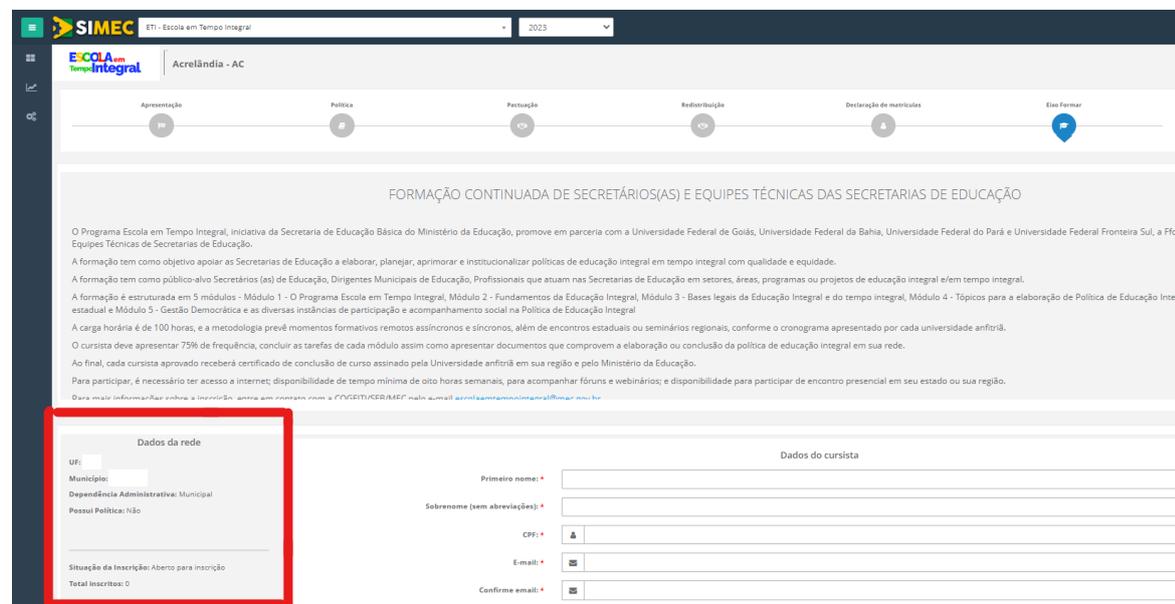
Obs: Atente-se ao usuário do SIMEC que tem acesso ao módulo ETI. Em alguns casos, é somente o Secretário(a) de Educação!

2) No menu superior, clique então no ícone da aba “Eixo Formar” (destacado em vermelho na figura a seguir):



The screenshot shows the SIMEC interface for the 'ETI - Escola em Tempo Integral' module for the year 2023. The navigation bar at the top includes tabs for 'Apresentação', 'Política', 'Pactuação', 'Redistribuição', 'Declaração de matrículas', and 'Eixo Formar'. The 'Eixo Formar' tab is highlighted with a red box. Below the navigation bar, the main content area displays the title 'Programa Escola em Tempo Integral' and a detailed description of the program, including its objectives and the roles of the participating entities.

3) Dentro da aba “Eixo Formar”, você irá visualizar um texto explicando a formação em mais detalhes. Pedimos para que você leia esse texto atentamente.



The screenshot shows the SIMEC interface for the 'ETI - Escola em Tempo Integral' module for the year 2023, specifically the 'Eixo Formar' tab. The main content area displays the title 'FORMAÇÃO CONTINUADA DE SECRETÁRIOS(AS) E EQUIPES TÉCNICAS DAS SECRETARIAS DE EDUCAÇÃO' and a detailed description of the program. Below the text, there is a registration form with two sections: 'Dados da rede' and 'Dados do cursista'. The 'Dados da rede' section is highlighted with a red box and includes fields for 'UF', 'Município', 'Dependência Administrativa: Municipal', and 'Possui Política: Não'. The 'Dados do cursista' section includes fields for 'Primeiro nome', 'Sobrenome (sem abreviações)', 'CPF', 'E-mail', and 'Confirme e-mail'.

Atenção: Note que na parte destacada em vermelho, você conseguirá visualizar dados da sua rede. São destacadas informações sobre a dependência administrativa do ente, sobre a inserção dentro do SIMEC de sua política local de Ensino Integral em Tempo Integral, sobre a situação para inscrição (se o sistema está aberto ou não) e a quantidade de inscritos.

4) Agora, você deve preencher os dados pessoais do primeiro cursista a se inscrever.

Dados do cursista

Primeiro nome: *	<input type="text"/>
Sobrenome (sem abreviações): *	<input type="text"/>
CPF: *	<input type="text"/>
E-mail: *	<input type="text"/>
Confirme e-mail: *	<input type="text"/>
Telefone celular: *	<input type="text"/>
Data de nascimento: *	<input type="text"/>
Raça/cor: *	Selecione
Gênero: *	Selecione
Escolaridade: *	Selecione
Cidade onde reside: *	<input type="text"/>
Cargo/função na Secretaria de Educação: *	<input type="text"/>
Cidade em que trabalha na Secretaria de Educação: *	<input type="text"/>
Minha rede de ensino irá inscrever apenas 1 cursista: *	Selecione

5) **Atenção:** Ao final da inscrição do primeiro cursista, você precisará indicar na pergunta destacada em vermelho se a sua rede vai inscrever apenas um cursista ou se gostaria de inscrever outro cursista. Lembramos que o Ministério da Educação garantirá 2 (duas) vagas por rede de ensino.

Gênero: *	Selecione
Escolaridade: *	Selecione
Cidade onde reside: *	<input type="text"/>
Cargo/função na Secretaria de Educação: *	<input type="text"/>
Cidade em que trabalha na Secretaria de Educação: *	<input type="text"/>
Minha rede de ensino irá inscrever apenas 1 cursista: *	Selecione

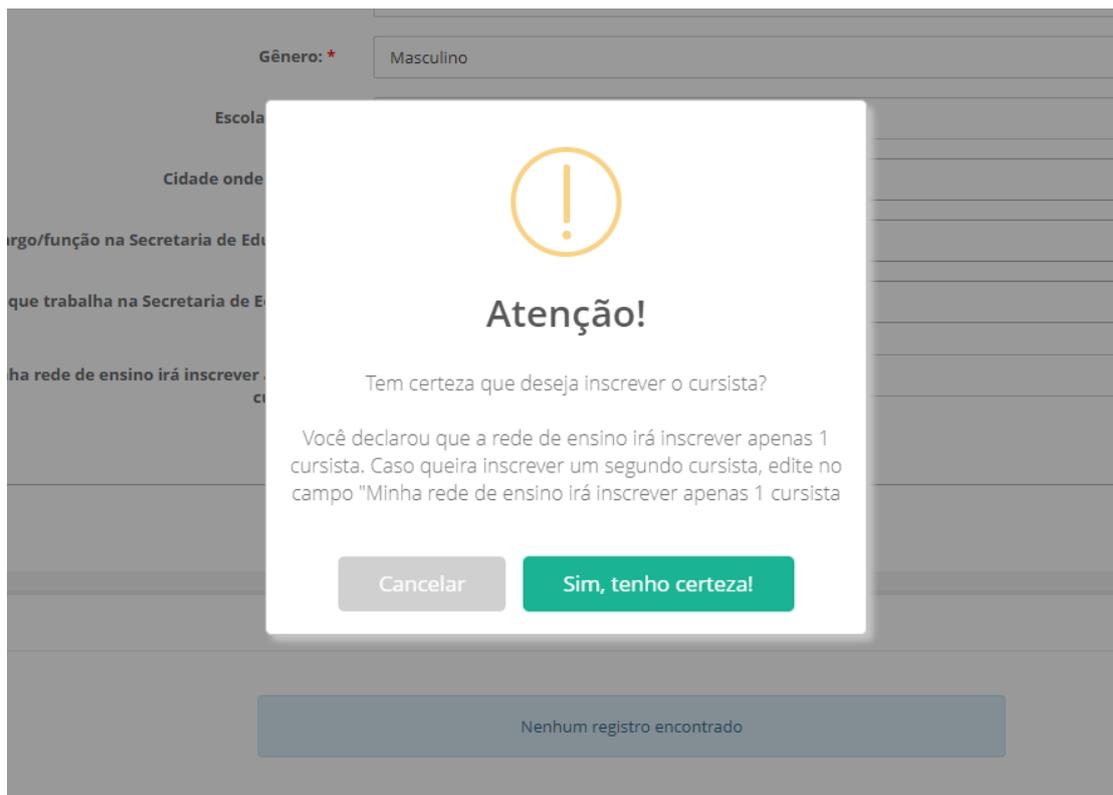
Sim

Não

Salvar

Depois de selecionar a opção, lembre-se de clicar em Salvar

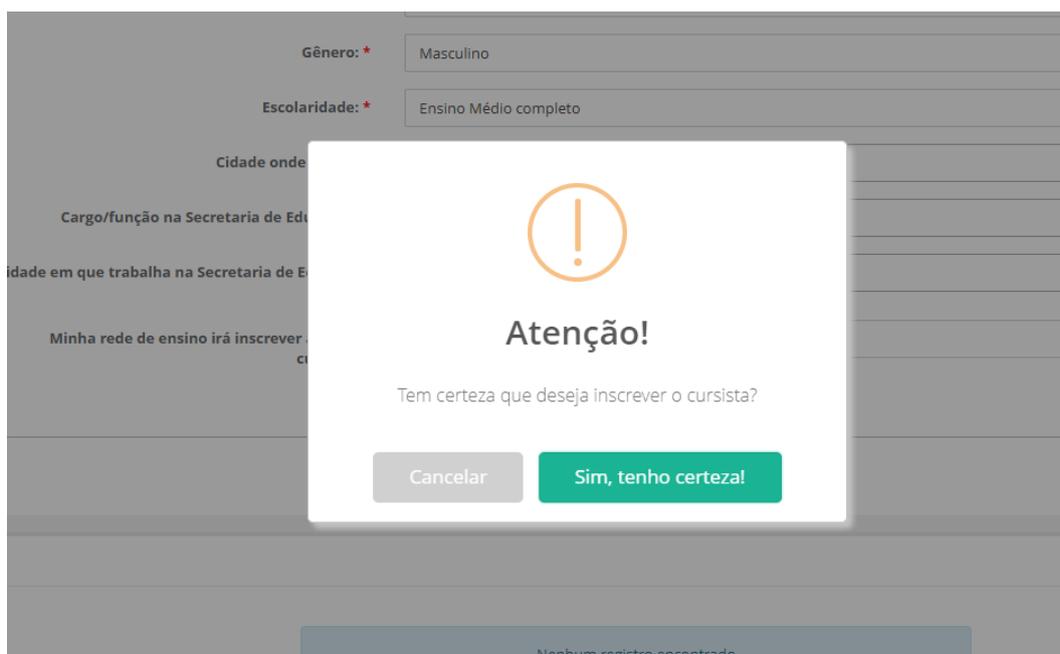
5.1) Caso você selecionou que SIM, ou seja, sua rede quer apenas um cursista: após clicar em “Salvar”, a seguinte mensagem vai aparecer:



Caso sua rede tenha certeza de que irá inscrever apenas um cursista, clique em “Sim, tenho certeza”.

Caso você mudou de opinião e gostaria de ter 2 cursistas na sua rede, clique em “Cancelar”. Depois, edite a última pergunta clicando em NÃO.

5.2) Caso você selecionou que NÃO, ou seja, sua rede quer dois cursistas: após clicar em “Salvar”, a seguinte mensagem vai aparecer:

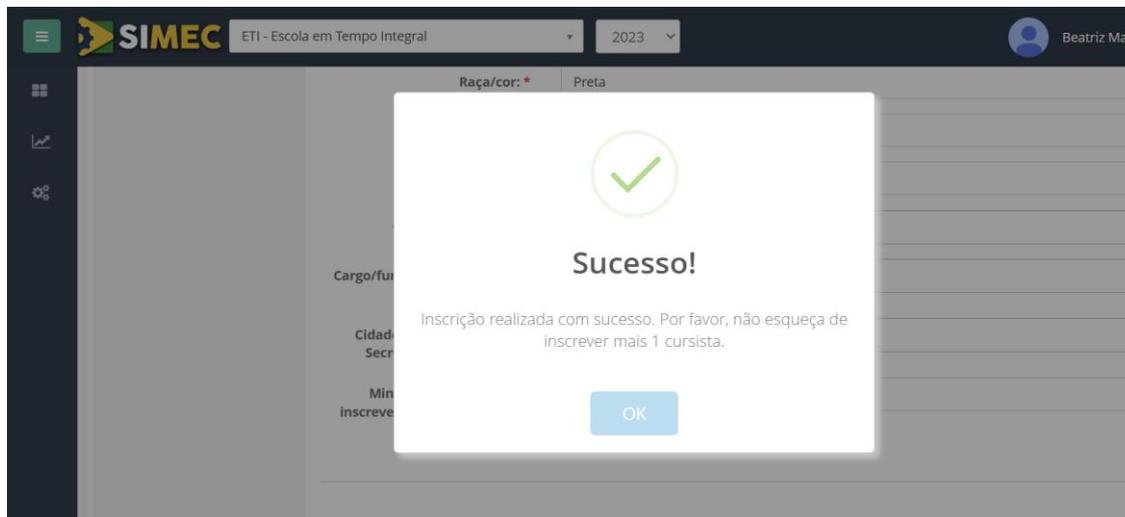


Caso esteja certo dos dados do cursista inscrito, clique em “Sim, tenho certeza”.

Caso você mudou de opinião e gostaria de alterar alguma coisa, clique em “Cancelar”.

IMPORTANTE: Neste momento de salvar um cursista, o SIMEC pode demorar um pouco para registrá-lo. Pedimos que não saiam da página até que o cursista tenha sido salvo.

6) Após o sistema carregar a inscrição do cursista, aparecerá uma mensagem de confirmação sobre inscrição realizada:



7) Depois de inscrever o primeiro cursista, a barra lateral esquerda (destacada em vermelho) atualizará da seguinte forma, sinalizando o total de inscritos da rede e se a rede irá inscrever apenas 1 cursista:

A imagem mostra a interface do sistema SIMEC com duas seções principais: 'Dados da rede' e 'Dados do cursista'.
Na seção 'Dados da rede', há os seguintes campos: UF: AC, Município: Acrelândia, Dependência Administrativa: Municipal, Possui Política: Não. Um quadro vermelho destaca a seguinte informação: 'Situação da Inscrição: Aberto para inscrição', 'Total inscritos: 1' e 'A rede de ensino irá inscrever apenas 1 cursista: Não'.
Na seção 'Dados do cursista', há os seguintes campos: Primeiro nome: (campo vazio), Sobrenome (sem abreviações): (campo vazio), CPF: (campo com ícone de pessoa), E-mail: (campo com ícone de envelope), Confirme e-mail: (campo com ícone de envelope), Telefone celular: (campo com ícone de telefone), Data de nascimento: (campo com ícone de calendário).

8) Além disso, também aparecerá ao fim da página um quadro com os dados do cursista inscrito:

A imagem mostra uma tabela com os dados do cursista inscrito. No topo da tabela, há ícones para download, impressão e configurações. A tabela possui as seguintes colunas: Nome, CPF, E-mail, Telefone Cel., Data de nascimento, Raça/cor, Gênero, Escolaridade, Cidade onde reside, Car...
A primeira linha da tabela contém os seguintes dados: Nome: João Silva, CPF: (campo vazio), E-mail: joao@mec.gov.br, Telefone Cel.: 1111111111, Data de nascimento: 01/03/2024, Raça/cor: Preta, Gênero: Masculino, Escolaridade: Ensino Médio completo, Cidade onde reside: Brasília.

- Caso você queira editar as informações do cursista, clique no lápiz verde
- Caso você queira excluir o cursista, clique na lixeira vermelha

- Caso você queira baixar o(s) inscrito(s), clique no item destacado em vermelho

Se a rede optar por inscrever apenas um cursista, não é necessário realizar mais nenhuma ação.

9) Para inscrever o segundo cursista, preencha os dados abaixo com as informações do cursista:



Dados do cursista

Primeiro nome: *

Sobrenome (sem abreviações): *

CPF: *

E-mail: *

Confirme e-mail: *

Telefone celular: *

Data de nascimento: *

Raça/cor: * Seleção

Gênero: * Seleção

Escolaridade: * Seleção

Cidade onde reside: *

Cargo/função na Secretaria de Educação: *

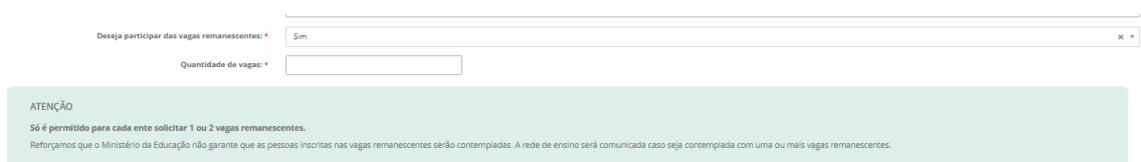
Cidade em que trabalha na Secretaria de Educação: *

Deseja participar das vagas remanescentes: * Seleção

Obs: Caso você insira um CPF que já esteja inscrito na formação, o sistema não aceitará este cursista, por ele já estar cadastrado.

- No caso da inscrição do segundo cursista, deve-se responder caso a rede quer participar das vagas remanescentes do curso.
- **ATENÇÃO:** Destacamos que o MEC não garante que a rede será contemplada com as vagas remanescentes. Asseguramos neste primeiro momento que cada rede tem direito às duas vagas iniciais. Estamos coletando esta informação para entender de que forma poderão ser usadas potenciais vagas remanescentes

9.1) Caso a rede queira participar com as vagas remanescentes, pedimos para que preencha a mais um campo sinalizando com numerais (1 ou 2) a quantidade de vagas remanescentes que sua rede gostaria de ter:



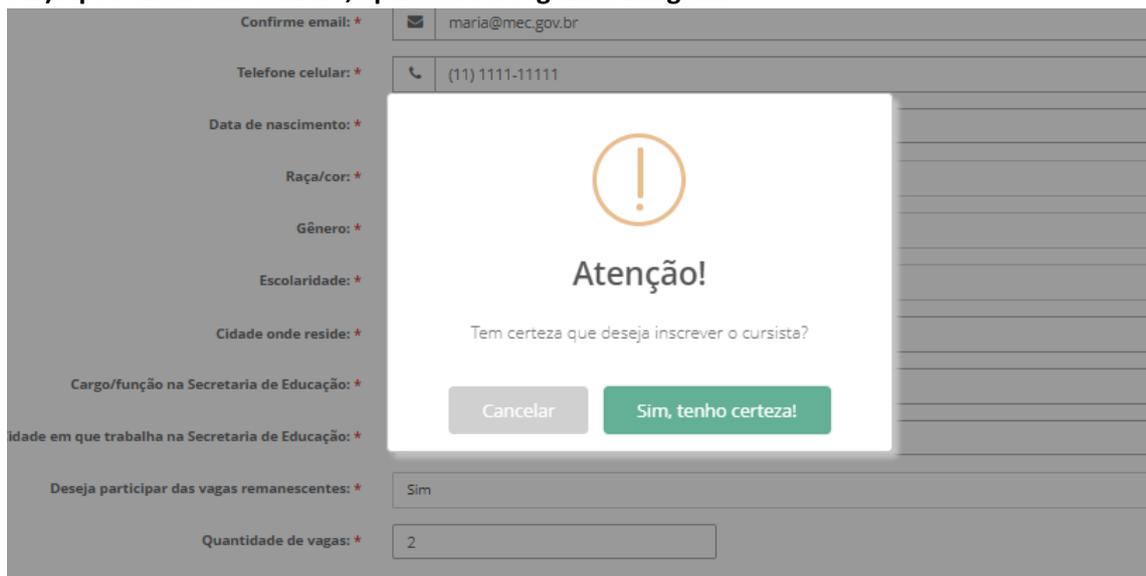
Deseja participar das vagas remanescentes: * Sim

Quantidade de vagas: *

ATENÇÃO
Só é permitido para cada ente solicitar 1 ou 2 vagas remanescentes.
Reforçamos que o Ministério da Educação não garante que as pessoas inscritas nas vagas remanescentes serão contempladas. A rede de ensino será comunicada caso seja contemplada com uma ou mais vagas remanescentes.

Depois de selecionar a opção, lembre-se de clicar em Salvar

9.2) Após clicar em “Salvar”, aparecerá a seguinte imagem.

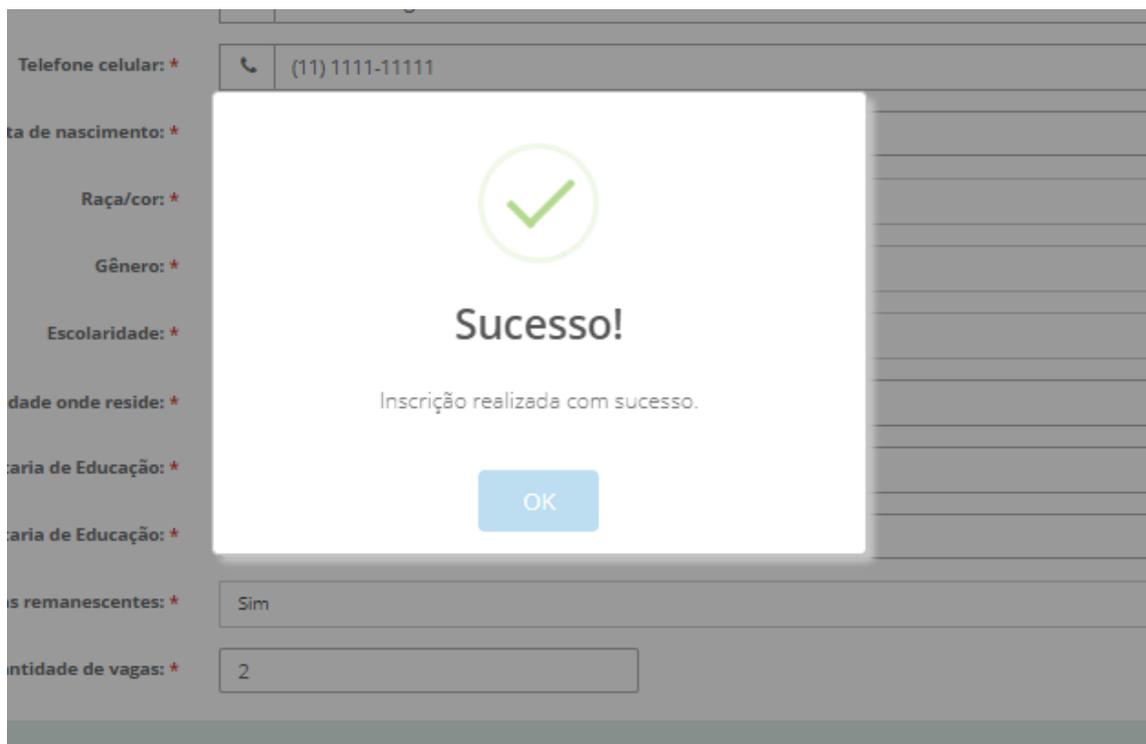


The image shows a registration form with a modal dialog box overlaid. The form fields include: Confirmar e-mail: * (maria@mec.gov.br), Telefone celular: * ((11) 1111-1111), Data de nascimento: *, Raça/cor: *, Gênero: *, Escolaridade: *, Cidade onde reside: *, Cargo/função na Secretaria de Educação: *, Cidade em que trabalha na Secretaria de Educação: *, Deseja participar das vagas remanescentes: * (Sim), and Quantidade de vagas: * (2). The modal dialog box has a title "Atenção!" and a question "Tem certeza que deseja inscrever o cursista?". It contains two buttons: "Cancelar" and "Sim, tenho certeza!".

Caso esteja certo dos dados do cursista inscrito, clique em “Sim, tenho certeza”.

Caso você mudou de opinião e gostaria de alterar alguma coisa, clique em “Cancelar”.

10) Após clicar em “Sim, tenho certeza”, a inscrição está confirmada e finalizada ao aparecer a seguinte mensagem:



The image shows the same registration form as in the previous screenshot, but with a modal dialog box overlaid. The dialog box has a title "Sucesso!" and a message "Inscrição realizada com sucesso.". It contains one button: "OK".

Obs: Após clicar em “OK”, aguarde o sistema carregar a atualização. Não saia da página antes de checar o ponto 11.

11) Após a inscrição dos dois cursistas, a barra lateral esquerda deverá estar atualizada:

Dados da rede

UF:

Município:

Dependência Administrativa: Municipal

Posto Político: Não

Situação da inscrição: Aberto para inscrição

Total inscritos: 2

A rede de ensino irá inscrever apenas 1 cursista: Não

Participa das vagas remanescentes: Sim

Quantidade de vagas remanescentes solicitadas: 2

Dados do cursista

Primeiro nome:

Sobrenome (sem abreviações):

CPF:

E-mail:

Confirme e-mail:

Telefone celular:

Data de nascimento:

Raça/cor:

Gênero:

Escolaridade:

Cidade onde reside:

11.1) Além disso, na parte de baixo do sistema, está a confirmação dos inscritos:

Quantidade de vagas remanescentes solicitadas: 2

selecione cidade:

Data de nascimento:

Raça/cor:

Gênero:

Escolaridade:

Cidade onde reside:

Cargo/função na Secretaria de Educação:

Cidade em que trabalha na Secretaria de Educação:

Deseja participar das vagas remanescentes:

Lista de Inscritos

	Nome	CPF	E-mail	Telefone Cel.	Data de nascimento	Raça/cor	Gênero	Escolaridade	Cidade onde reside	Cargo/função na Secretaria de Educação	Cidade em que trabalha
<input checked="" type="checkbox"/>	Maria Silva		maria@mac.gov.br	1111111111	01/03/2024	Preta	Feminino	Ensino Médio completo	Brasília	Secretária	Brasília
<input checked="" type="checkbox"/>	João Silva		joao@mac.gov.br	1111111111	01/03/2024	Preta	Masculino	Ensino Médio completo	Brasília	Técnico	Brasília

Exibindo registros 1 a 2, de 2

- Caso você queira editar as informações do cursista, clique no lápiz verde
- Caso você queira excluir o cursista, clique na lixeira vermelha

Após visualizar o(s) inscrito(s) no quadro, a inscrição da sua rede está salva e confirmada.